

### شیوه نامه دوره دکتری تخصصی (Ph.D)

#### مقدمه

شورای عالی برنامه ریزی آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی همسو با متولیان و برنامه ریزان حوزه ی آموزش عالی کشور بازنگاری آیین نامه ها، ضوابط و مقررات آموزشی را در صدر اولویت های کاری خود قرار داده است. برای نیل به این مقصود و با هدف ارتقای کیفیت در دوره های آموزش عالی شیوه نامه آموزشی- پژوهشی دوره دکتری تخصصی با همکاری و هماهنگی واحدها و مراکز دانشگاه آزاد اسلامی، بهره مندی از نظرات کارشناسان و متخصصان امر آموزش و با رعایت ضوابط کلی آیین نامه دوره دکتری مصوب وزارت علوم تحقیقات و فناوری تهیه و تدوین شده است.

#### بخش اول: اهداف و تعاریف

ماده ۱. هدف از تدوین این شیوه نامه تعیین چارچوبی برای اجرای صحیح دوره دکتری تخصصی در تمامی واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی می باشد.

ماده ۲. برای رعایت اختصار، تعاریف زیر در این شیوه نامه به کار می رود:

- ۱- وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
- ۲- وزارتین: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.
- ۳- موسسه: دانشگاهها و موسسه های آموزش عالی دولتی و غیردولتی است که دارای مجوز پذیرش دانشجوی دوره دکتری از وزارت هستند.
- ۴- دانشگاه: دانشگاه آزاد اسلامی است.
- ۵- واحد دانشگاهی: منظور واحدها و مراکز دانشگاه آزاد اسلامی است.
- ۶- دانشکده: منظور مجموعه ای از گروه های آموزشی در یک واحد دانشگاهی است.
- ۷- گروه آموزشی: مجموعه ای متشکل از اعضای هیأت علمی که دارای تخصص مشابه در یک رشته علمی هستند.
- ۸- دوره دکتری تخصصی: دوره تحصیلی که پس از دوره کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای آغاز می شود و دانشجو طبق برنامه درسی مصوب، مدرک دکتری دریافت می کند.
- ۹- رشته تحصیلی: یک برنامه آموزشی است که محتوی و روش شناسی خاص، در قالب برنامه درسی اجرا می شود.
- ۱۰- برنامه درسی: مجموعه به هم پیوسته ای از دروس و فعالیت های هر رشته تحصیلی است که اهداف مشخصی را دنبال می کند.



- ۱۱ - واحد درسی: دانش و مهارتهایی است که برای یادگیری دانشجو در طول یک نیمسال تحصیلی یا زمان معادل آن در نظر گرفته می شود.
- ۱۲ - دانشجو: فردی که در یکی از رشته های تحصیلی دوره دکتری تخصصی، برابر ضوابط معین پذیرفته شود و در آن دوره ثبت نام کند و به تحصیل اشتغال ورزد.
- ۱۳ - دانش آموخته: فردی که یکی از دوره های تحصیلی آموزش عالی را با موفقیت به پایان رسانده و برابر ضوابط معین، مدرک تحصیلی آن دوره را دریافت کند.
- ۱۴ - مرخصی تحصیلی: مدت زمان مشخصی است که دانشجو برابر ضوابط معین و به طور موقت به تحصیل اشتغال ندارد.
- ۱۵ - انصراف از تحصیل: فرآیندی که در آن دانشجو به طور خود خواسته از ادامه تحصیل خودداری کند.
- ۱۶ - آموزش حضوری: شیوه ای از آموزش است که دانشجو در طول دوره تحصیل ملزم به حضور در تمام کلاسهای درسی بصورت تمام وقت می باشد.
- ۱۷ - کمیته ارزیابی جامع: منظور کمیته ای است که مسئولیت برگزاری ارزیابی جامع را عهده دار می باشد.
- ۱۸ - ارزیابی جامع: آزمونی تخصصی است که پس از گذراندن واحدهای دوره آموزشی، با هدف ارزشیابی توانمندی های آموزشی و پژوهشی دانشجو برگزار می شود.
- ۱۹ - رساله: گزارش مکتوب حاصل از یک فعالیت پژوهشی دانشجوی دوره دکتری تخصصی است که در یک زمینه مشخص از یک رشته تحصیلی و با راهنمایی استاد/استادان راهنما و استاد/استادان مشاور تدوین می شود.
- ۲۰ - مدرس: عضو هیأت علمی یا کسانی که صلاحیت تدریس آنها به تأیید واحد دانشگاهی رسیده باشد.
- ۲۱ - استاد راهنما: یکی از اعضای هیأت علمی دارای مدرک دکتری تخصصی است که مسئولیت راهنمایی دانشجو در طول دوره دکتری را به عهده دارد.
- ۲۲ - استاد مشاور: یکی از اعضای هیأت علمی دارای مدرک دکتری تخصصی است که مسئولیت مشاوره دانشجو در انجام رساله دکتری را به عهده دارد.
- ۲۳ - هیأت داوران: مجموعه ای متشکل از اعضای هیأت علمی است که مسئولیت ارزیابی رساله دانشجو را بر عهده دارند.
- ۲۴ - شیوه نامه: شیوه نامه اجرایی دوره دکتری تخصصی است.
- ۲۵ - شورا: منظور شورای تحصیلات تکمیلی است که در سطح دانشکده/واحد دانشگاهی تشکیل می شود.

**بخش دوم: شرایط و ضوابط پذیرش**

- ماده ۳. شرایط عمومی و اختصاصی ورود به دوره دکتری تخصصی عبارتند از:
- الف) داشتن مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد ناپیوسته یا بالاتر و دکتری حرفه ای مورد تأیید «وزارتین» یا دانشگاه.
- ب) داشتن صلاحیت های علمی و عمومی ورود به دانشگاه برابر ضوابط معین.
- ج) قبولی در آزمون ورودی دوره دکتری تخصصی دانشگاه و با کسب پذیرش از دانشگاه مطابق مقررات مصوب وزارتین.
- د) احراز توانایی در زبان خارجی طبق ضوابط و مقررات دانشگاه.
- تبصره ۱: پذیرش دانشجویان مشمول مقررات استعدادهای درخشان طبق مصوبات شورای هدایت استعدادهای درخشان وزارت و پذیرش داوطلبان خارجی طبق مصوبات مراجع ذیربط انجام می شود.
- تبصره ۲: دانشجویان دارای مدرک کارشناسی ارشد آموزش محور نمی توانند بدون آزمون وارد دوره دکتری تخصصی شوند.
- تبصره ۳: دانشجوی دوره دکتری تخصصی موسسه خارج از کشور می تواند طبق آیین نامه انتقال دانشجویان خارج به داخل، مصوب وزارت و مطابق مقررات مرتبط با آن در دانشگاه به یکی از واحدها منتقل شود.
- ماده ۴. تغییر رشته/گرایش و انتقال دانشجوی دوره دکتری تخصصی ممنوع است.
- ماده ۵. تحصیل در دوره دکتری تخصصی به صورت تمام وقت است. همچنین تحصیل همزمان دانشجوی این دوره در همان دوره یا سایر دوره های تحصیلی ممنوع است.

**بخش سوم: مشخصات استاد/اساتید راهنما و مشاور**

- ماده ۶. استاد راهنما به پیشنهاد دانشجو و از میان اعضای هیأت علمی واحد محل تحصیل و با مرتبه علمی حداقل استادیاری یا تأیید گروه آموزشی تعیین می شود. دانشجوی دوره دکتری تخصصی مجاز است علاوه بر استاد راهنمای اصلی، استاد راهنمای دوم نیز با تأیید گروه و رعایت ضوابط تحصیلات تکمیلی دانشگاه داشته باشد.
- تبصره ۱: استاد راهنما باید دارای مرتبه حداقل استادیاری بوده و حداقل سه سال سابقه تدریس در دوره های تحصیلات تکمیلی داشته، حداقل دو پایان نامه کارشناسی ارشد دفاع شده را راهنمایی کرده باشد و حداقل دو مقاله در مجلات علمی معتبر (غیر از مقالات مستخرج از رساله) به چاپ رسانده باشد. استاد راهنمای دوم از الزام چاپ دو مقاله مستثنی است.



**تیمبره ۴:** در ابتدای سال اول تحصیلی هر دانشجو باید استاد راهنما تعیین شود. تا زمانی که استاد راهنما انتخاب نشده است "مدیر گروه" وظایف استاد راهنما را به عهده می گیرد.

**تیمبره ۳:** استاد (اساتید) راهنما می بایست در قالب ظرفیت مجاز خود اقدام به پذیرش دانشجو نمایند. اگر استاد راهنمای دوم خارج از واحد دانشگاهی باشد، آنگاه ظرفیت کامل برای استاد راهنمای اول محاسبه می شود.

**تیمبره ۲:** انتخاب استاد اساتید مشاور، به پیشنهاد استاد راهنما و تایید گروه آموزشی، از بین اعضای هیأت علمی با حداقل مرتبه استادیاری و دو سال سابقه تدریس در دوره های تحصیلات تکمیلی، راهنمای دو پایان نامه کارشناسی ارشد مرتبط با رشته تحصیلی دانشجو امکان پذیر است.

### بخش چهارم: ضوابط و مقررات آموزشی

**ماده ۷:** واحد دانشگاهی موظف است برنامه درسی مصوب را برای دوره ای که در آن با مجوز دانشگاه دانشجو پذیرفته است، اجرا کند.

**ماده ۸:** آموزش در دوره دکتری تخصصی در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی انجام می شود.

**تیمبره:** هر نیمسال تحصیلی هجده هفته، شامل شانزده هفته آموزش و دو هفته ارزشیابی پایان نیمسال است.

**ماده ۹:** مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری تخصصی، حداقل شش نیمسال و حداکثر هشت نیمسال تحصیلی است. تیمبره: در صورتی که دانشجو در مدت مقرر دانش آموخته نشود، واحد دانشگاهی اختیار دارد به پیشنهاد استاد اساتید راهنما، مدت تحصیل را حداکثر تا دو نیمسال تحصیلی افزایش دهد. چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود، پرونده وی برای تصمیم گیری در خصوص ادامه تحصیل به کمیسیون موارد خاص ارجاع می شود.

**ماده ۱۰:** تعداد واحدهای دوره دکتری ۳۶ واحد است که از این تعداد ۱۵ تا ۱۸ واحد آن واحدهای درسی و ۱۸ تا ۲۱ واحد پژوهشی است که در برنامه درسی مصوب هر رشته لحاظ می شود.

**تیمبره ۱:** زمینه تحقیقاتی و فهرست دروس دانشجو دوره دکتری تخصصی بایستی در ابتدای تحصیل (شروع نیمسال اول) با نظر استاد راهنما و تایید گروه آموزشی مشخص شود و دانشجو موظف است دروسی که بر اساس زمینه تحقیقاتی وی تعیین شده در طول دوره آموزشی اخذ کرده و بگذراند.

**تیمبره ۲:** دانشجو دوره دکتری تخصصی موظف است در هر نیمسال تحصیلی حداقل ۶ و حداکثر ۱۰ واحد درسی از دروس مصوب سرفصل رشته (با احتساب دروس جبرانی) را انتخاب و ثبت نام نماید، مگر آنکه کمتر از ۶ واحد درسی باقی مانده داشته باشد.



**تبصره ۳:** در صورت وجود مغایرت تعداد واحد درسی در برنامه درسی مصوب، این تعداد با نظر شورای برنامه‌ریزی دانشگاه تعیین می‌شود.

**ماده ۱۱:** حداقل نمره قبولی در هر درس از ۱۴ تا ۲۰ و میانگین کل قابل قبول پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی ۱۶ از ۲۰ است.

**تبصره ۱:** دانشجویی که در هر نیمسال تحصیلی در دروس مآخوذه خود نمره قبولی (۱۴ به بالا) کسب نکند، نمرات مردودی اخذ شده همان دروس در کارنامه دانشجو فقط ثبت و در میانگین نیمسال و کل دوره لحاظ نمی‌شود. در صورتی که نمره دانشجو در یک درس کمتر از ۱۴ باشد، موظف است مجدداً همان درس را انتخاب کرده و بگذراند.

**تبصره ۲:** چنانچه میانگین کل دانشجو در پایان مرحله آموزشی کمتر از ۱۶ باشد، دانشجو مجاز خواهد بود فقط در یک نیمسال تحصیلی علاوه بر سقف واحدهای درسی دوره با نظر استاد راهنما و گروه ذی ربط، دروسی را (ترجیحاً از دروس گذرانده شده دوره با نمره کمتر از ۱۶) برای ترمیم میانگین کل اخذ کند و با موفقیت بگذراند، در غیر اینصورت از ادامه تحصیل محروم می‌شود. در صورتی که نمره دروس گذرانده شده در نیمسال ارفاقی بیشتر از نمره همان دروس در نیمسال/نیمسال‌های قبل باشد، فقط آخرین نمره در میانگین کل محاسبه می‌شود.

**ماده ۱۲:** ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس، از سوی مدرس/مدرسان آن درس و براساس حضور و فعالیت دانشجو در کلاس، انجام تکالیف و نتایج آزمون‌های مرحله‌ای و پایانی برای دروس نظری و عملی - عملی در هر نیمسال تحصیلی صورت می‌پذیرد و بر مبنای عددی از صفر تا بیست قابل محاسبه است.

**تبصره:** مهلت اعلام نمره نهائی در مقطع دکتری تخصصی حداکثر یکماه پس از تاریخ امتحان می‌باشد.

**ماده ۱۳:** دروس جبرانی: جهت ارتقای سطح آموزشی دانشجویان دوره دکتری، گذراندن دروس جبرانی به تعداد ۴ تا ۱۰ واحد درسی در نیمسال اول تحصیل یا حداکثر نیمسال دوم تحصیل الزامی می‌باشد.

**تبصره ۱:** دروس جبرانی مشترک گذرانده شده برای تمامی پذیرفته شدگان با آزمون و بدون آزمون دوره دکتری تخصصی با رعایت ضوابط یاد شده در مصوبه جلسه ۳۳۷ مورخ ۹۵/۹/۱۶ شورای برنامه آموزشی و درسی دانشگاه (بخشنامه شماره ۳۰/۷۲۵۳۰ مورخ ۹۵/۱۰/۸) انجام می‌شود، که عبارتند از:

- درس روش تحقیق، مقاله و رساله نویسی پیشرفته به ارزش ۲ واحد (نظری)

- درس زبان تخصصی پیشرفته به ارزش ۲ واحد (نظری)

**تبصره ۲:** پذیرفته شدگان با آزمون که در برخی از دروس امتحانی خود در آزمون دکتری تخصصی نمره خام کمتر از ۳۳/۳۳ با نمره آزمون (درج شده در کارنامه) آنها کمتر از ۵۰٪ نمره کل (۵۰۰۰) کسب نموده اند، لازم است مطابق



نظر گروه تخصصی از دروس مرتبط با دوره کارشناسی ارشد به میزان ۶ واحد (علاوه بر دروس جبرانی مشترک) به عنوان دروس جبرانی بگذرانند.

تیسره ۳: پذیرفته شدگان بدون آزمون دوره دکتری تخصصی در صورت تشخیص گروه آموزشی از دروس مرتبط با دوره کارشناسی ارشد به میزان حداکثر ۶ واحد درسی (علاوه بر دروس جبرانی مشترک) به عنوان دروس جبرانی بگذرانند.

تیسره ۴: به ازاء هر ۱۰ واحد جبرانی یک نیمسال تحصیلی به مدت مجاز تحصیل دانشجو افزوده می شود.

تیسره ۵: کسب نمره قبولی ۱۴ در دروس جبرانی الزامی است، ولیکن نمره مذکور در میانگین نیمسال و میانگین کل دانشجو محاسبه نمی شود.

تیسره ۶: محتوای دروس جبرانی به تشخیص شورای گروه آموزشی خواهد بود.

ماده ۱۴: حضور دانشجو در تمامی برنامه های درسی و دیگر فعالیتهای آموزشی و پژوهشی دوره الزامی است. چنانچه دانشجو در طول نیمسال تحصیلی، بیش از سه شانزدهم از کلاس های یک درس غیبت کند، آن درس حذف آموزشی خواهد شد و غیبت غیر موجه درج می گردد. در این صورت رعایت حداقل شش واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست، ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو مدت مجاز دوره تحصیلی وی محسوب می شود.

ماده ۱۵: غیبت در جلسه امتحان موجب حذف آموزشی آن درس خواهد شد.

ماده ۱۶: دانشجو می تواند حداکثر برای دو نیمسال تحصیلی با کسب موافقت واحد دانشگاهی، از مرخصی تحصیلی استفاده نماید. درخواست مرخصی تحصیلی باید قبل از شروع ثبت نام در هر نیمسال تحصیلی به واحد دانشگاهی تسلیم و موافقت واحد دانشگاهی کسب گردد. موافقت واحد دانشگاهی با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی وی صورت می گیرد و منوط به این است که ادامه تحصیل دانشجو از آن به بعد با مشکل مواجه نشود.

تیسره ۱: مدت مرخصی تحصیلی جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

تیسره ۲: بررسی سایر مضامین مرخصی تحصیلی مانند مرخصی زایمان، مرخصی پزشکی در صورت تأیید پزشک معتمد واحد دانشگاهی، مأموریت همسر یا والدین، بدون احتساب در سنوات تحصیلی در اختیار واحد دانشگاهی است.

ماده ۱۷: دانشجوی مقاضای انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را شخصاً و به صورت کتبی به واحد دانشگاهی تسلیم کند. دانشجو پس از انصراف امکان بازگشت به تحصیل را ندارد و واحد دانشگاهی مجاز است با رعایت ضوابط و مقررات و ارائه درخواست کتبی دانشجو فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی که در آنها نمره قبولی کسب نموده به وی اعطاء نماید.

ماده ۱۸: معادل سازی دروس در دوره دکتری تخصصی یا نظر گروه آموزشی و با رعایت مفاد مصوبه جلسه ۳۳۷ مورخ

۹۵/۹/۱۶ شورای برنامه آموزشی و درسی دانشگاه (بخشنامه شماره ۳۰/۷۲۵۳۰ مورخ ۹۵/۱۰/۸) انجام می شود.  
ماده ۱۹. برای ورود به مرحله ارزیابی جامع، کسب میانگین کل حداقل ۱۶ از تمام واحد های آموزشی دوره الزامی است. همچنین، اخذ نمره قبولی در آزمون زبان خارجی (ترجیحاً زبان انگلیسی) که بیش از سه سال از اخذ آن نگذشته باشد الزامی است. نمرات قابل قبول آزمونهای ملی و بین المللی زبان انگلیسی عبارتند از:

آزمون	EPT	MSRT (MCHE)	IELTS	TOFEL IBT	TOFEL Computer	TOFEL Paper & TOLIMO
امتیاز	۵۰	۵۰	۵	۶۰-۵۹	۱۷۳	۵۰۰

تبصره- حداقل نمرات برای برخی پذیرفته شدگان با سهمیه خاص، توسط معاون آموزشی سازمان ابلاغ میگردد.

ماده ۲۰. حداقل نمره قبولی در ارزیابی جامع ۱۶ است؛ در غیر اینصورت، دانشجو مجاز است صرفاً یکبار دیگر در ارزیابی جامع شرکت کند و آن را با موفقیت بگذراند والا پرونده دانشجو برای تصمیم گیری در خصوص امکان شرکت مجدد در ارزیابی جامع به کمیسیون موارد خاص دانشگاه (سازمان مرکزی) ارجاع می شود.  
تبصره: نحوه ارزیابی جامع که به منظور ارزشیابی نواتمندیهای آموزشی و پژوهشی دانشجو انجام می شود، طبق شیوه نامه شماره ۳۰/۸۲۶۳۴ مورخ ۹۵/۱۱/۱۲ دانشگاه خواهد بود.

#### بخش پنجم: ضوابط و مقررات پژوهشی

ماده ۲۱. گذراندن موفقیت آمیز ارزیابی جامع و تصویب طرح پیشنهادی رساله شرط لازم برای شروع فعالیتهای پژوهشی در دوره دکتری تخصصی است.

تبصره: تعداد واحد های رساله حداقل ۱۸ و حداکثر ۲۱ واحد بوده که دانشجو باید واحد های آن را در سه نیمسال تحصیلی (حداکثر ۸ واحد رساله در یک نیمسال) انتخاب نماید.

ماده ۲۲. موضوع رساله (طرح پیشنهادی رساله):

دانشجو موظف است پس از اتمام دوره آموزشی (گذراندن موفقیت آمیز ارزیابی جامع) پیشنهاد رساله خود را با هماهنگی استاد راهنما تعیین و پس از تصویب گروه آموزشی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده / واحد دانشگاهی و پس از تایید کمیته داوران پیشنهادی رساله فعالیت پژوهشی خود را آغاز کند.

ماده ۲۳. دانشجو مجاز است در زمان تدوین رساله دکتری و برای ادامه فعالیتهای پژوهشی خود، در مدت مجاز تحصیلی با عنوان فرصت تحقیقاتی به یکی از موسسه های آموزش عالی داخلی یا خارجی سفر کند.



ماده ۲۴. دانشجو پس از تدوین رساله و تایید استاد راهنما، به شرط کفایت دستاوردهای علمی و پذیرش/چاپ مقالات مستخرج از رساله در حضور هیات داوران از رساله خود دفاع کند. تعداد مقالات لازم جهت انجام امور دفاع از رساله و فارغ التحصیلی عبارتند از:

۱- دانشجویان غیر علوم انسانی یکی از موارد ذیل را داشته باشند:  
الف- یک مقاله نمایه شده بین المللی با رده Q1 و یک مقاله علمی - پژوهشی (مستخرج از رساله) مورد تأیید وزارتین.

ب- دو مقاله نمایه شده بین المللی با رده Q2.

ج- دو مقاله نمایه شده بین المللی با رده Q3 و یک مقاله علمی - پژوهشی (مستخرج از رساله) مورد تأیید وزارتین.  
۲- دانشجویان علوم انسانی و هنر: دو مقاله علمی - پژوهشی (مستخرج از رساله) مورد تأیید وزارتین.

تبصره ۱: دانشجویان علوم انسانی و هنر در صورت ارائه مقالات حائز شرایط یکی از بندهای الف، ب و ج نیز می توانند از رساله خود دفاع نمایند.

تبصره ۲: جایگزینی هر مقاله با مقاله رده بالاتر بلامانع می باشد.

تبصره ۳: مقاله نمایه شده بین المللی با رده Q4 قابل جایگزینی با مقاله علمی - پژوهشی (مستخرج از رساله) مورد تأیید وزارتین می باشد.

تبصره ۴: در صورت ارائه گواهی پذیرش/چاپ یک مقاله ISI با علمی پژوهشی وزارتین (با رعایت ضوابط بند ۲ و ۱) مستخرج از رساله، دانشجو می تواند از رساله خود دفاع نماید. فارغ التحصیلی وی منوط به چاپ مقاله/مقالات دیگر بر اساس ضوابط یاد شده در این ماده می باشد.

ماده ۲۵. ترکیب هیات داوران دفاع از پیشنهاد رساله (پروپوزال) و رساله عبارت است از:

۱- استاد یا استادیار راهنما.

۲- استاد یا استادیار مشاور.

۳- سه نفر عضو هیات علمی متخصص در رشته مربوط با حداقل مرتبه استادیاری و بالاتر به عنوان داور به پیشنهاد استاد (استادیار) راهنما و تائید گروه آموزشی، شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/واحد دانشگاهی که یک عضو از داخل گروه آموزشی و دو عضو خارج از واحد دانشگاهی.

۴- یک نفر از اعضای هیات علمی با مرتبه علمی حداقل استادیار یا تائید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/واحد دانشگاهی به عنوان نماینده شورا و مسئول هیات داوران برای نظارت بر جلسه دفاعیه رساله دانشجو و بدون حق رأی شرکت می نماید.





ماده ۲۶. نمره رساله در میانگین کل محاسبه نمی شود و ارزیابی بر اساس کیفیت علمی، میزان نوآوری، چگونگی دفاع از رساله، یافته های پژوهشی مستخرج از رساله و نحوه نگارش آن صورت می پذیرد و ارزشیابی آن به شرح ذیل انجام می شود.

الف: مردود (کمتر از ۱۶).

ب: قبول با درجه خوب (۱۶ تا ۱۷/۹۹)؛ خیلی خوب (۱۸ تا ۱۸/۹۹)؛ عالی (۱۹ تا ۲۰).

تبصره ۱: نمره رساله میانگین نمرات اساتید راهنما و مشاور (یک نمره برای همگی) و هر یک از هیات داوران می باشد.

تبصره ۲: چنانچه رساله دانشجو «مردوده» اعلام شود، بنا به تشخیص هیات داوران، طی حداکثر یک نیمسال، در سقف مدت مجاز تحصیل به دانشجو اجازه داده می شود تا دوباره در جلسه دفاع شرکت و از رساله خود دفاع کند.

تبصره ۳: دانشجویی که در فرصت تعیین شده نتواند از رساله خود با درجه قبولی دفاع کند، فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی به وی اعطاء می شود.

ماده ۲۷. تاریخ دانش آموختگی، روز دفاع و کسب درجه قبولی از رساله است.

بخش ششم: ضوابط و مقررات نظارت بر شیوه نامه

ماده ۲۸. چنانچه دانشجو در حین تدوین رساله اقدام به تخلف علمی (دستبرد ادبی، جعل، تقلب، رونوشت برداری) کند و این موضوع طبق شیوه نامه مصوب دانشگاه برای دانشگاه اثبات شود، مطابق با قوانین و آیین نامه ها و دستورالعمل های مصوب اقدام خواهد شد.

تبصره: احراز و اثبات تخلف علمی دانشجو پس از اتمام رساله، منجر به ابطال مدرک تحصیلی وی خواهد شد.

ماده ۲۹. در موارد زیر دانشجو از ادامه تحصیل در دوره دکتری تخصصی محروم می شود:

۱- میانگین کل نمره های درسی دانشجو (با رعایت تبصره ۲ ماده ۱۱) کمتر از ۱۶ شود.

۲- دانشجویی که در زمان تعیین شده (با رعایت تبصره ۲ ماده ۲۶) نتواند از رساله خود با درجه قبولی دفاع نماید.

۳- مدت مجاز تحصیل دانشجو (با رعایت ماده ۹) به پایان برسد.

۴- صلاحیت علمی دانشجو برای استمرار فعالیت پژوهشی پس از دو بار ارزیابی جامع (با رعایت ماده ۲۰) احراز نشود.

۵- در صورتیکه دانشجو بدون کسب موافقت واحد دانشگاهی حتی برای یک نیمسال، ترک تحصیل نماید از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.



ماده ۳۰. این شیوه نامه در برگزیده اصول کلی و ضوابط اصلی دوره دکتری تخصصی غیر پزشکی است و مشمول دوره های دکتری عمومی، دوره تخصصی گروه پزشکی، دکتری حرفه ای و دستیاری دامپزشکی نمی شود. همچنین واحد دانشگاهی موظف است دستورالعمل های اجرایی را به گونه ای تدوین کند که ضمن تحقق اصول کلی شیوه نامه، شروطی مغایر با شیوه نامه برای دانش آموختگان ایجاد نشود.

ماده ۳۱. مسئولیت اجرای مفاد این شیوه نامه بر عهده واحد دانشگاهی بوده و نظارت بر حسن اجرا و تفسیر مفاد آن بر عهده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

ماده ۳۲. این شیوه نامه مشتمل بر یک مقدمه، ماده ۳۲ و ۳۳ تبصره در جلسه ۲۲۳ مورخ ۹۶/۶/۸ هیات رئیسه دانشگاه به تصویب رسید و اجرای آن برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۶-۹۷ و پس از آن الزامی است.

فرهاد رهبر

رئیس دانشگاه آزاد اسلامی





سازمان مرکزی

شماره:  
تاریخ:  
پیوست:

بسمه تعالی

## فرم تعیین استاد راهنما، زمینه پژوهشی و دروس مصوب

فرم الف

مشخصات دانشجو:	
شماره دانشجویی:	نام و نام خانوادگی:
گروه دانشکده:	رشته تحصیلی:
استاد گرامی جناب آقای/سرکار خانم	
پدینوسیه موافقت خود را با درخواست می‌شود یا پذیرش مسئولیت استاد راهنما در دوره دکتری اینجانب اعلام موافقت فرمائید.	
نام و نام خانوادگی دانشجو:	
تاریخ و امضاء:	
مدیر محترم گروه	
پدینوسیه موافقت خود را با درخواست دانشجوی دکتری با مشخصات فوق الذکر جهت پذیرش مسئولیت استاد راهنما اعلام می‌دارم - شما "زمینه پژوهشی و دروس مصوب بخش آموزش دانشجو عبارت است از:	
زمینه پژوهشی:	
دروس مصوب:	
۱- ۲- ۳-	۴- ۵- ۶-
۷-	۸-
دروس جبرانی:	
۱- ۲-	۳- ۴- ۵- ۶-
لذا، همکاری جناب آقای/سرکار خانم بعنوان استاد راهنمای دوم ضروری می‌باشد.	
نام و نام خانوادگی استاد راهنما:	
تاریخ و امضاء:	
نام و نام خانوادگی استاد راهنما دوم:	
تاریخ و امضاء:	
تاریخ:	
شماره:	
مدیر محترم تحصیلات تکمیلی واحد	
پدینوسیه مراتب تعیین استاد (اسانید) راهنما، زمینه پژوهشی و دروس دانشجوی دکتری با مشخصات فوق الذکر که مصوب جلسه کمیته تخصصی گروه مورخ ..... شده، جهت اطلاع و درج در پرونده دانشجو ارسال می‌گردد.	
مدیر گروه	
تاریخ و امضاء:	

نشانی: تهران - انتهای بزرگراه شهید ستاری(شمال) - میدان دانشگاه، بلوار شهدای حصارک - سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی

شماره تلفن ۴۷۹۱۲۳۳۵ و ۴۷۹۱۲۳۲۷ که پس از ۴۷۷۸۹۳۸۵۵



بسمه تعالی  
درخواست مجوز برگزاری ارزیابی جامع

فرم ب

<p>شماره دانشجویی: گرایش:</p>	<p><b>مشخصات دانشجو:</b> نام و نام خانوادگی: گروه/دانشکده:</p>
<p>رشته تحصیلی: گرایش:</p>	<p><b>مدیر محترم گروه</b> اینجانب دانشجوی دکتری با مشخصات فوق آمادگی خود را جهت شرکت در ارزیابی جامع جهت ورود به مرحله پژوهشی اعلام می‌دارم. لازم به ذکر است اینجانب تعداد ... واحد آموزشی را با موفقیت گذرانده و در آزمون زبان حائز نمره (مدارک پیوست) گردیده‌ام.  نام و نام خانوادگی دانشجو: تاریخ و امضاء:</p>
<p>نام و نام خانوادگی استاد راهنما دوم: تاریخ و امضاء:</p>	<p><b>مدیر محترم گروه</b> مراتب فوق مورد تأیید می‌باشد.  نام و نام خانوادگی استاد راهنما: تاریخ و امضاء:</p>
<p>تاریخ: شماره:  مدیر گروه تاریخ و امضاء:</p>	<p><b>مدیر محترم تحصیلات تکمیلی واحد</b> شمن تأیید مراتب فوق، به پیوست خلاصه وضعیت آموزشی دانشجو، به‌همراه کارنامه آزمون زبان دانشجو ارسال می‌گردد. خواهشمند است شرایط آموزشی دانشجو را مورد بررسی قرار داده و در صورت پلا مانع بودن برگزاری آزمون جامع، نسبت به صدور مجوز برگزاری آزمون اقدام فرمایید.</p>



بسمه تعالی  
صور تجلسه دفاع از پیشنهاد رساله

فرم د

مشخصات دانشجو:			
شماره دانشجویی:		نام و نام خانوادگی:	
گرایش:	رشته تحصیلی:	گروه/اناشکده:	
<p>مدیر محترم تحصیلات تکمیلی واحد بدینوسیله موضوع رساله دانشجوی دکتری با مشخصات فوق بد: عنوان فارسی: عنوان انگلیسی: در تاریخ ..... در حضور هیأت داوران ذیل مورد تصویب قرار گرفت.</p>			
رتبه	نام و نام خانوادگی	سمت	رتبه
۱		استاد راهنمای اول	اعضا
۲		استاد راهنمای دوم	
۳		استاد لسانتید مشاور	
۴		داور داخل گروه	
۵		داور خارج از واحد	
۶		داور خارج از واحد	
۷		نماینده تحصیلات تکمیلی	
توضیحات و اصلاحات:			
<p>مدیر گروه تاریخ و امضاء:</p>			

بسمه تعالی  
فرم درخواست مجوز دفاع از رساله

فرم ۵

مشخصات دانشجو: نام و نام خانوادگی:		شماره دانشجویی:	
گروه/دانشکده:		رشته تحصیلی:	
گرایش:			
مشخصات مقالات مستخرج از رساله			
عنوان مقاله:			
عنوان مجله:		نوع و رتبه مجله:	
سال انتشار:			
عنوان مقاله:			
عنوان مجله:		نوع و رتبه مجله:	
سال انتشار:			
عنوان مقاله:			
عنوان مجله:		نوع و رتبه مجله:	
سال انتشار:			
مدیر محترم گروه			
با سلام، احتراماً، اعلام می‌گردد که مراحل تدوین رساله دانشجو با مشخصات فوق خاتمه یافته است. لذا به پیوست نسخ رساله نامبرده به‌مراه کپی صفحه اول (پذیرش مقاله) مستخرج از رساله در مجله علمی معتبر جهت اقدام مقتضی ایفاد می‌گردد.			
نام و نام خانوادگی استاد راهنمای اول:		نام و نام خانوادگی استاد راهنمای دوم:	
تاریخ و امضاء:		تاریخ و امضاء:	
مدیر محترم تحصیلات تکمیلی واحد			
با سلام، احتراماً، به پیوست اسناد مربوط به تقاضای دفاع از رساله دکتری دانشجو با مشخصات فوق ۱ به‌مراه مقالات مستخرج از پایان نامه نامبرده ایفاد می‌گردد. خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به صدور مجوز دفاع رساله برای نامبرده اقدام مقتضی بعمل آید.			
مدیر گروه			
تاریخ و امضاء:			

بسمه تعالی  
صور تجلسه دفاع از رساله دکتری

فرم و

مشخصات دانشجو: نام و نام خانوادگی:			
شماره دانشجویی:			
گروه/دانشکده:		رشته تحصیلی:	
تاریخ:		گرایش:	
شماره:			
مدیر محترم تحصیلات تکمیلی واحد بدینوسیله موضوع رساله دانشجوی دکتری با مشخصات فوق یاد عنوان فارسی: عنوان انگلیسی: در تاریخ ..... در حضور هیأت داوران ذیل مورد تصویب قرار گرفت.			
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	رتبه
۱		استاد راهنمای اول	
۲		استاد راهنمای دوم	
۳		استاد اساتید مشاور	
۴		داور داخل گروه	
۵		داور خارج از واحد	
۶		داور خارج از واحد	
۷		نماینده تحصیلات تکمیلی	
توضیحات و اصلاحات:			
مدیر گروه تاریخ و امضاء:			